



ALLEGATO AL PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

**Schema procedurale per l'accoglienza
di alunni neoarrivati itineranti**

FINALITA'

Il Protocollo si propone di:

- ✓ codificare pratiche già in atto all'interno della scuola in tema di accoglienza di alunni itineranti;
- ✓ facilitare l'ingresso degli alunni itineranti nel sistema scolastico e sociale;
- ✓ sostenere gli alunni itineranti nella fase di adattamento al nuovo contesto;
- ✓ favorire un clima di accoglienza e di attenzione all'apprendimento che parta dalla esperienza di vita, puntando sull'acquisizione delle strumentalità di base.

COSA fare	CHI fa	QUANDO fare
<p>ACCOGLIENZA PRESSO ISTITUTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colloquio con genitori e allievo 	Dirigente scolastico	In qualunque momento dell'anno scolastico
<p>DOMANDA D'ISCRIZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Fornire prime informazioni – Richiedere la documentazione necessaria, utile a formalizzare l'iscrizione – Richiedere informazioni e la documentazione scolastica della scuola precedente – Informarsi sulla durata presunta di permanenza nell'Istituto 	Persona preposta della Segreteria	In qualunque momento dell'anno scolastico
<p>COLLOQUIO CON I GENITORI E CON L'ALLIEVO ITINERANTE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rivelazione dei dati socio-anagrafici relativi all'allievo e al nucleo familiare – Presentazione dell'organizzazione scolastica (orari, attività ...) – Sottoscrizione del Patto educativo di Corresponsabilità: ✓ richiedere impegno e puntualità nella frequenza scolastica, nello svolgimento del percorso, nella relazione scuola-famiglia 	Referente della Commissione BES e Intercultura del plesso interessato all'inserimento	In occasione del primo giorno di frequenza



<p>INDIVIDUAZIONE DEL GRUPPO CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Considerare le seguenti caratteristiche: ✓ n. alunni ✓ situazione socioculturale della classe interessata ✓ eventuali altri inserimenti 	<p>Responsabile del Plesso</p> <p>Docenti della classe interessata</p>	<p>Successivamente alle attività di accoglienza</p>
<p>ACCOGLIENZA NEL GRUPPO CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Presentazione dei compagni – Presentazione del contesto scolastico, delle sue opportunità e delle regole di convivenza 	<p>Team docente Consiglio di Classe</p>	<p>In occasione del primo giorno d'inserimento nella classe</p>
<p>APPROFONDIMENTO CONOSCENZA DELL'ALUNNO</p> <ul style="list-style-type: none"> – Ricognizione delle competenze ed abilità attraverso prove standard su obiettivi di apprendimento essenziali nell'ambito linguistico, nell'ambito logico-matematico nelle diverse aree disciplinari 	<p>Docenti della classe di appartenenza</p>	<p>Al momento dell'inserimento nella classe</p>
<p>PERCORSO SCOLASTICO INDIVIDUALIZZATO</p> <ul style="list-style-type: none"> – Predisporre un Piano Didattico Personalizzato per l'acquisizione di abilità strumentali di base. – Organizzare una flessibilità organizzativo-didattica che consenta anche un efficace utilizzo delle risorse umane. – Creare un ambiente di apprendimento adeguato alle necessità dell'alunno. – Curare la documentazione che deve certificare abilità, conoscenze, competenze acquisite. 	<p>Docenti della classe frequentata</p>	<p><i>In itinere</i></p>



<p>VALUTAZIONE IN CORSO D'ANNO E VALUTAZIONE FINALE</p> <ul style="list-style-type: none">– Definizione dei criteri di valutazione in considerazione della particolare situazione dell'allievo:✓ valorizzare i punti forza del percorso formativo✓ formulare obiettivi essenziali (ciò che non può mancare) centrati sulle abilità e non sui contenuti del piano di studio;✓ selezionare contenuti significativi per l'allievo, desumendoli dall'esperienza pregressa.– Valutazione delle aree disciplinari attraverso osservazioni occasionali, sistematiche, conversazioni, interrogazioni, prove scritte e compiti contestualizzati.– Costruire il portfolio dello studente con prodotti dell'alunno e prove "autentiche"	<p>Team docente Consiglio di classe</p>	<p>Al termine del periodo di permanenza e in sede di scrutinio finale</p>
--	---	---